

31st 22/9/94

100Rs.



20
15th of December 2022/93-94

ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬಾರ್.

11/9/94

ಇವು ಮಾನ್ಯರು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳು, ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಇವರಿಗೆ ಮು. ಫ. ಕ. ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಶಾ: ಶ್ರೀ ಕನ್ನಡದ ಮೈದೋರರು ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ಬಾರ್, ಇವರ ಸಹಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಮು. ಫ. ಕ. ಇವರು ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಸವರಂಗ ಮೈದೋರರು ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ಬಾರ್, ಶಾ: ಬಾರ್, ಜಿ: ಬೇದ 1993 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಂಬುಮಾರಾ ಕಂಬಕುಮಾರಿ ಇ. ಸಿ. ಕಿಂಗು ಮೇ 5ನೇ ಕಾರ್ಯ ವಾರದ ದಿನ ಬರೆದುಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಮಂಗಳಾಶಂಕರರಾದ ಶ್ರೀ ಮು. ಫ. ಕ. ಕನ್ನಡದ ಮಹಾಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ಬಾರ್, ಇವರು ಬಾರ್, ಶಾ: ಬಾರ್ ಬೇದ ಹಿರೇಮಠ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬಾರ್, ಇವರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಧಾರ್ಮಿಕ ಕೈಪಿಡಿ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ, ವಿದ್ಯಾ ಸಾಹಿತ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಬಹುಮುಖವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಇ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಹಮ್ಮು ಹಾಡೆ ಅಭಿನಿಹಿಸಿಕೊಂಡು: ಕಾಡೆ ಕಾಡೆಮ, ಕಾಂಕ್ರಿಟ್ ಮಹಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇವರ ಪ್ರಸಾರ ನಿಲಯಗಳನ್ನು, ಇತ್ಯಾದಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳಾಗಿ ಅದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಸತ್ಕರ್ತೃ ಪಡೆದರು ಇದಕ್ಕಾಗಿ. ಇ ದಿವ್ಯ ಪಾಪದೊಡನೆ ಮಾನ್ಯರೂ, ಸಹಾಧಿಕಾರಿ ಇವ, ಶ್ರೀ ಮು. ಫ. ಕ. ಶ್ರೀ ಬಸವರಂಗ ಮೈದೋರರು ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ಬಾರ್, ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಶೇಷಶೇಷ ರಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಪರಿಣಾಮ ಕಾರಿಯಾಗುವಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡುವ ಸಂಕಲ್ಪ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ.

(1) 9/11/94
(2) 11/9/94
(3) 11/9/94
9) 11/9/94
10) 11/9/94
11) 11/9/94

(1)



2nd 20
22/73-94

ಸಂವಿಧಾನ

- (1) ಈ ಒಮ್ಮೆ (ಬ್ರಹ್ಮ) ಯನ್ನು ** ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ವಿಶ್ವಾಸೀ ಭಾರ್ತೆ ** ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು.
- (2) ** ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ವಿಶ್ವಾಸೀ ಭಾರ್ತೆ ** ಇದನ್ನು ಮುಂದೆ ಪಾಠ್ಯರಂಗ ** ಒಮ್ಮೆ ** ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು. ಒಮ್ಮೆಯೇ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವಾಸ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು.
- (3) ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಧುನೆ ಅಥವಾ ಮೇಗೆ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಹಿರೇಮಠ ಸಂಸ್ಥಾನ ವಿಶ್ವಾಸೀ ಭಾರ್ತೆ ಈ ಒಮ್ಮೆಯು ಧುನೆ ಪಾಠ್ಯರಂಗ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು.
- (4) ಈ ಧುನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳು ಮೇಲೆ ಒಂದು ರಚಿತವಾದ ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ವಿಚಾರಕವಿಂಥ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ.
- (5) ಈ ಒಮ್ಮೆಯು ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಅಗಲೇ- ಅಥವಾ ಅದರ ಇತರಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಅಥವಾ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಲ್ಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ.
- (6) ಈ ಒಮ್ಮೆಯು ಮುಖ್ಯ ಕೇಂದ್ರವು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸೇರಿದ ಭಾರ್ತೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಇರುವುದು.
- (7) ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ಪ್ರತಿ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಒಂದು ಮುಂದಿನ ಮಾರ್ಚ್ 31ರ ಮೇಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
- (8) ಈ ಒಮ್ಮೆಗೆ ** ಸ್ವಯಂ ** ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಮಾತ್ರ ಒಬ್ಬರೇ ಇದ್ದು ಅವರೇ ಈ ಒಮ್ಮೆಯು ಇತರ ಮಂಡಳಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.

①

22/73-94

5) 2

②

22/73-94

6) 2

③

22/73-94

7) 2

30 Rs.



3rd 20 22/9/94

(11) ಈ ಸಹಿಷ್ಣುತೆಯ ಕಾರ್ಯಾನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಜಾಗೃತ ರಾಜಕೀಯತೆ ಬರ ಬಾರದೆಂಬ ವಿಚಾರವಿಲ್ಲದ ಸಹಿಷ್ಣುತೆಯ 'ವಿಶೇಷ ಜನಮೇಧಾರಣಾ ಭಾಷೆ' ಕೆರೆಮುಖ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಒಕ್ಕೂಟದವರಿಗಿಂತ ಶ್ರೀ ಮಂ.ಘ.ಕ. ಬಹುಮುಖ ಮುಖಾಂತರ ಅಧಿಕಾರಾಧಾರಿತವಾಗಿ. ಇವರ ವಶಾಂತರ ಇದೇ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ 'ವಿಶೇಷ ಜನಮೇಧಾರಣಾ' ಇದೇಕೆಂಬ. ಅದೇ ಮಾತು ಸ್ವಾಮಿಗಳಿಗೆ ಇದೇ ಯಾವುದೇ, ಹಕ್ಕು ಭಾಷೆಯೇನು ಮಹಾಸ್ವಾಮಿಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದವರಿಗಿಂತ ಮುಂದುವರೆಯುವುದೇ.

ಯೆ ಹಲ್ಲೆಗೊಳಿಸಿ

ಮಾತು ಮಂ.ಘ.ಕ. ಶ್ರೀ ಬಹುಮುಖ ಮಹಾಸ್ವಾಮಿಗಳಿಂದ ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಜನಮೇಧಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರ ಮಾತು ಇದೇಯ ಮೇರೆಗೆ ಸುಗಮವಾಗಿ. ಸುಖದ್ರವಾಗಿ ಸಡಿಲವಾಗುವ ಕೋಗಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರ ಮಂಡಲವನ್ನು ಸೇವಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾರಾಜ ಮಾತು ಶ್ರೀ ಮಂ.ಘ.ಕ. ಶ್ರೀ ಬಹುಮುಖ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ ಇರುವುದು. ಈ ಅಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ಬರುವ ಒಕ್ಕೂಟದವರಿಗಿಂತ ಇರುವುದು.

—:ಸಹಿಷ್ಣುತೆಗಳು:—

ಮಾತು ಮಂ.ಘ.ಕ. ಶ್ರೀ ಬಹುಮುಖ ಮಹಾಸ್ವಾಮಿಗಳಿಂದ ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಜನಮೇಧಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರ ಮಾತು ಇದೇಯ ಮೇರೆಗೆ

(1) ಕರೆ, ದಿವ್ಯಾಸ, ಪಾಣಿಕ್, ವೈದ್ಯಕೀಯ, ತಾಂತ್ರಿಕ, ಬೇಸಾಯ, ಒಕ್ಕೂಟದವರಿಗೆ ಮಕ್ಕಳು ಇತರರ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸಾಧಕ ಸುಧಾರು.

3-

① 21.10.2020
② 22.10.2020
③ 23.10.2020

22.10.2020
23.10.2020



20
32/53-54

—: ಉದ್ದೇಶಗಳು:—

- (12) 2. ಸಮ, ಸಂಗ್ರಾಣ, ವಾಹನಾಲಯ, ಸಂಕೋಲಣೆ, ಅಧ್ಯಯನ, ಲಲಿತ ಕಲೆ, ವಿಶ್ವಾಸಿ ನಿಲಯ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದು.
3. ಸಾರ್ವಜನಿಕ, ಭೌತಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ, ಸಾಹಿತ್ಯಿಕ ವಿಕಾಸವನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.
4. ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಥವಾ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ನೀಡುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಇವು ಯೋಜನೆಗಳಿಗೂ ಪರಿಣಾಮವಾಗುವುದು.
5. ದೇಶದ ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳಾದ ಸ್ವಯಂಸೇವಕ ಸಂಘಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆ, ಅಥವಾ "ಪರಿಶೋಧನೆ" ಉದ್ದೇಶವಾಗಿ ಇವು ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಸೇವೆ ಕೊಡುವುದು ಅಥವಾ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಸರ್ವ ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಇದೇ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಮಹಾಯೋಜನೆಯ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿ ಸಹಜವಾಗಿಯೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ಸಂಘಗಳನ್ನು, ಮಹಾಯೋಜನೆಯ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ತಕ್ಕಮಾದ ಸಂಸ್ಥೆ ಮಾಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು.
6. ಜ್ಞಾನ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನದ ಯೋಜನೆ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲವನ್ನೂ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೂ ಬದಲಾಗುವಂತೆ ಪ್ರಕಾರ ಮಾಡುವುದು.
7. ಧರ್ಮಸಮ್ಮತವಾದ ವಹಿವಾಟು, ಅಧ್ಯಯನ, ಆಯಾಸ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಿ ಐದಿ ಎರಡನೇ ಆಯಾಸ ಮಾಡುವುದು.
8. ಜ್ಞಾನ ವಿಶ್ವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಸಹಜವಾಗಿ ಕೊಡುವುದು ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇವು ಕೊಡುವುದು.
9. ಈ ಮಹಾಯೋಜನೆಯ ವಿಶ್ವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಜವಾಗಿ ರಾಜಕೀಯದಿಂದ ದೂರವಾಗಿರುವುದು.

4-6



(14)

-: ಶಿಕ್ಷಣ :-

20
22/53-94

ಈ ಅಮ್ಮಿಯು ಅದರ ಮೂಲಕ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

(1) ಮೂಲಕ ಮೂಲಕ:- 61 ಪ್ರತಿಗಳು 50000.

ಮೂಲಕ, ಕಮಾಂಡರ್ ಭಾವು, ದಿಕ್ಕೇರಿ 11000 ಗುರುತಿಸಿದ ಸಂ. 273

ಮೂಲಕ, 21 ರೂಪಾಯಿ 18-

(2) ಪಾಠ್ಯ ಮೂಲಕ:-

(ಎ) ಪಾಠ್ಯ ಮೂಲಕ:-

(ಬಿ) ಕೆಳಕಂಡ:- ಅಮ್ಮಿಯು ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡು ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂ
ಭವ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ಮೂಲಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಕಾರ್ಯ ಮುಂದು
ಗಡೆ ಮೇಲೆ ಅಮ್ಮಿಯು ಪಾಠ್ಯ ಕೆಳಕಂಡ:-(ಸಿ) ಪಾಠ್ಯ:- ಸ್ವಯಂ ಭವಕರ್ತವ್ಯ ಕಾರ್ಯದ ಮೂಲಕ ಅಮ್ಮಿಯು ಮೂಲಕ
ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡು ಮೂಲಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಕಾರ್ಯ ಮುಂದುಮೇಲೆ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಮ್ಮಿಯು ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡು
ಕಾರ್ಯದ ಮೂಲಕ:- ಕೆಳಕಂಡ ಮೂಲಕ:-(15) ಅಮ್ಮಿ (ಪಾಠ್ಯ)ಯು ಅದರ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಮ್ಮಿ ಸ್ವಯಂ ಭವಕರ್ತವ್ಯ. ಈ ಸ್ವಯಂ
ಭವಕರ್ತವ್ಯ 7 ವರ್ಷದ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಮ್ಮಿ ಸ್ವಯಂ ಭವಕರ್ತವ್ಯ.1) ಸ್ವಯಂ ಭವಕರ್ತವ್ಯ (ಮೂಲಕವಾಗಿ) ಕಾರ್ಯದ ಮೂಲಕ, ಕು.
ಮೂಲಕ ಮ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

2) ಪಾ: ನಿತ್ಯವೂ ಅಂದೆ ನಿತ್ಯವೂ ಮು. 47 ಗುರು ಭಾರ.

3) ನಿತ್ಯವೂ ಅಂದೆ ಗುರು ಭಾರ, ಮು. 35 ಗುರು ಕಮರಿನಾಡ

4) ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಂದೆ ಅಂದೆ ಭಾರ, ಮು. 45 ಗುರು ಅಂದೆ ಭಾರ



6K

22/93-94

(6) 1000 ಕಾಪಿಗಳ ತಂದೆ ಬಸವಾ ಗಡ್ಡೆ ವಯಸ್ಸು 38 ಇದು ಕಾರಮ್ಮಂಗಿ

(7) 1000 ಬಸವಗೂಡೂರು ತಂದೆ ಕಾಪಿಗಳ ತಾಳೇರ ಇದು ಕಾರಮ್ಮಂಗಿ ವಯಸ್ಸು 30 ಪಾಂಡುರಾಚಾರಿ

(18) (ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:-

- (1) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಈ ಜಮೀಯ ವಲಾ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಭೌಮ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
- (2) ಜಮೀಯ ಸುಗಮ ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡು ಬಂದಾಗ ತಮ್ಮ ಆತ್ಮಾನುಸಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ, ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಸ್ವಯಂ ಅಗಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅಂತಹ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ನೇರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ನಡೆಯಬಹುದು.
- (3) ಏಕವ್ಯಕ್ತ ಸಂಗವಲ್ಲ, ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಕಾಂಕ್ಷುರರ್ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಏಕವ್ಯಕ್ತ ನೇರವಾಗಿ ಮೂಲಕ ಮಾಡಬಹುದು.
- (4) ಜಮೀಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ ವಲಾ ಅಂಗ ಸಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು. ಜಾಗರಾ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಒಳಪಡಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ಸುಳಾ ಕಂಡು ಬಂದಿ ವಿಧಿಸುವುದು.
- (5) ಜಮೀಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ ಧನ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡುವುದು, ಪ್ರಸಂಗಾನುಸಾರವಾಗಿ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡುವುದು.
- (6) ಜಮೀಯ ಸಂಬಂಧವು ವಲಾವಿಧವಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಜಮೀಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖಾಂಚಿನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಆ ಹಣ ಬಗ್ಗೆ ಖಾಂಚಿನಲ್ಲಿರುವ ವಲಾ ಮಾಡುವುದು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅಧಿಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ.
- (7) ಜಮೀಯ ಪಡೆಗಳು ಪಡೆಗಳು (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖಾಂಚಿನಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.
- (8) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (9) ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡು ಬಂದಾಗ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಕ್ತಿಯನ್ನು (ನೀರೆ)ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- (10) ಯಾವುದಾದರೊಂದು ವಿಷಯವನ್ನು ಕೊಂಡರೆ ನಿಶ್ಚಯವಾಗಿ ನಿಶ್ಚಯವಾಗಿ ನಿಶ್ಚಯವಾಗಿ ಅಥವಾ ಕೊಂಡರೆಗೇಕಾದ ಪ್ರಸಂಗ ಬಂದಾಗ ಈ ಜಮೀಯ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆಗೊಳಿಸುವ ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಇಲ್ಲ ಇಲ್ಲವೆ ಕಾರ್ಯವರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಯುವಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.



8th 20 22/5/14 20

- (19) ಸುಮ್ಮನು ಧನ, ನಿರಯಮಾಪಣಿಗಳಿಗೆ ಸಿಕ್ಕುಂಟು ಮಾತುಗಳು. ಬದಲಾದರೆ ಮಾತುಗಳು ಮಕ್ಕಳು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವರು.
- (20) ಸುಮ್ಮನು ಜಾಗರಾ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಿಕ್ಕುಂಟು ಮಾತುಗಳು ಇತರ ಸ್ವಾಮ್ಯಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೂಪ ಪಾಕ ಸಾಕಾರವು ಸಮಾಪಕವಾಗಿ ರಣನೆಯ ಪ್ರಮಾಣವಾಗಿ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವರು.
- (21) ಎತ್ತಿ ಸ್ವಾಮ್ಯಗಳಿಗೆ ಸುಮ್ಮನು ಅಥವಾ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧವು ನಿರಯಮಾಪಣಿ ಸಹಿತ ಪಡೆಯುವರು, ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ತಮ್ಮಗೆ ನಿರಯಮಾಪಣಿಯನ್ನು ಒಂದು ಸಮಾಪ ಯವನ್ನು ಸ್ವಾಮ್ಯವು ಕಂಡು ರಣನಿ ಇತರ ಸಹಿತ ಪಡೆಯುವರು.
- (22) ರೋಗದ ಬಾಧಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪಾಕಿಸುವರು ಅಥವಾ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರಹಸ್ಯಪಡಿಸುವ ತರದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣಗೊಳಿಸುವರು.
- (23) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು ತಪ್ಪು ಮೇಲೆ ಪಾಕಿಸುವರು.
- (24) ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸ್ವಾಮ್ಯವು: ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪಾಕಿಸುವರು: ಇತರ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ವರ್ಗದಿಂದ ಅಥವಾ ಮಕ್ಕಳು ಪಾಕಿಸುವರು ಸಂಬಂಧವು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕಾರಣವಾಗಿರುವುದು ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ರ ಸಂಬಂಧವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವರು.

ರೋಗದ ಬಾಧಾ

- (25) ಕೆಲವು, ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ಪ್ರಮಾಣಗೊಳಿಸುವರು ಮಕ್ಕಳು ಕೆಲವುಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ನಿರಯಮಾಪಣಿ ಒಂದು ರೀತಿ ಬರುವರು, ಮತ್ತು ಇಂತಹ (26) ಅಥವಾ ಒಂದು ರೀತಿ ಸಂಬಂಧವು ಜಾಗೆ ಮುಗಿದರೆ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವರು.
- (26) ಸುಮ್ಮನು ಜಾಗರಾ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ತಪ್ಪು (ಅಥವಾ) ರನ್ನು ನಿರಯಮಾಪಣಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ನಿರಯಮಾಪಣಿ.
- (27) ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸ್ವಾಮ್ಯವು: ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪಾಕಿಸುವರು: ಇತರ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ವರ್ಗದಿಂದ ಅಥವಾ ಮಕ್ಕಳು ಪಾಕಿಸುವರು ಸಂಬಂಧವು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕಾರಣವಾಗಿರುವುದು ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ರ ಸಂಬಂಧವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವರು.

29/5/14

30 Rs.



10th 22/73-94

- (37) ಪೂರೈಕೆಗೆ ದೀಕ್ಷೆ ಬಿಡಿ, ಮತ್ತು ದೇವರ ದೇವರ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೈಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (38) ದೇವರ ಮತ್ತು ದೇವರ ಕೇವಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಒಂದು ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು.
- (39) ಜುಮ್ಮಿಯು ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ನಿಲುವು ನಿರೂಪಿಸುವುದನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.
- (40) ಜುಮ್ಮಿಯು ಹಾಗೂ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪೂರೈಕೆ ಕಾರ್ಯದ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ಸೇವಾ ನಿರೂಪಣೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ನಿರೂಪಣೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.
- (41) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿ ಅಥವಾ ಕಂಡು ಬಂದಾಗ ದೇವರ ಅಧಿಕಾರ ಕೊಡಲು ಅಥವಾ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- (42) ದೈನಂದಿನ ಅಥವಾ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿರುವ ಸಮಯದ ಜುಮ್ಮಿಯು ಹಾಗೂ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು. ಅದೇ ರೀತಿ ಅಧಿಕಾರವು ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಹಿಸುವುದು.

(17) (ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು: ಅವರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:—

1. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

2. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

3. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

4. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

5. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

6. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

7. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

- (1) ಅವರು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ನೇರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವುದು.
- (2) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಾದರೂ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.
- (3) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅವರು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- (4) ಪ್ರತಿ ನಿರ್ದೇಶನಕರ್ತರಾದರೂ ಸುಲಭ ವಿಧಾನದಿಂದ ವಹಿಸುವುದು.
- (5) ಜುಮ್ಮಿಯು ಮತ್ತು ಅದರ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಅದರ ಮೇಲೆ ದೇವರ (ಅಥವಾ) ಮಾದರಿ ಅ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು.

ಅವರಿಗೆ ಕಳಿಸುವುದು.

22/73-94

22/73-94 ಜುಮ್ಮಿಯು ದೈನಂದಿಕ ರೀತಿ ವಹಿಸುವುದು.



20/2/54
22/2/54

- (7) ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲ ಸಮಾನಾಂತರ ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಪರಿಹಾರ ಮಾರ್ಗವು.
- (8) ಸರ್ಕಾರದ ಬದಲಾದ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು: ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು.
- (9) ಸರ್ಕಾರದ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಬೆಂಚರ್ ರೀಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಪರ್ವತ (ಎನ್‌ಪಾಸ್‌ಟಿ) ಪರಿಹಾರಗಳು, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು. ಅರ್ಜಿ ಮಾರಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು, ಪರಿಹಾರ ಕೊಡುವುದು.
- (10) ಇನ್ನಿತರ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಬೆಂಚರ್ ರೀಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಪರ್ವತ (ಎನ್‌ಪಾಸ್‌ಟಿ) ಪರಿಹಾರಗಳು, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.
- (11) ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರ್ಗವು ಪರಿಹಾರ ಕೊಡುವುದು.
- (12) ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರ್ಗವು.
- (13) ಪ್ರತಿ ದಿನಾಂಕದ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.
- (14) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದಾಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.
- (15) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.
- (16) ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.
- (17) ಸಂಸ್ಥೆಗಳು - ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು.

① ಬಹುಮಾನಿ

② ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.

③ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.

④ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.

⑤ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.

6) ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.



(18) ಅವಕಾಶಕಾರಿ ಇತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ಮತ, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:-

- (1) ಇವರು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಸ್ವೀಕೃತ ಅಥವಾ ದೇವರಿಗೆ ಸಮರ್ಪಿತರು.
- (2) ಜುಮ್ಮಿಯ ಹಾಗೂ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕ; ಅಥವಾತ್ಮಕ ಪದವಿಪಾಠಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು.
- (3) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ, ಪ್ರವಾಸದ ಸಮಯದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿರುದ್ಧ, ವಿವಿಧ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವವು ಕೆಲಸದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವರು, ಮುಂತಾದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಮೂಡುವರು.
- (4) ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಪಡೆಯುವರು ಹಾಗೂ ಸಮಜಾಯಿಸಿ ಕೆಳಗಿರುವರು.
- (5) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮುಸ್ಲಿಮನ ಅಥವಾ ಭೇದ ಕೊಡುವರು ಹಾಗೂ ತಪಾಸಿಸುವರು. ಇತರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಯನ್ನು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ವರಿಸುವರು.
- (6) ಎಲ್ಲ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಹಾಗೂ ಸಮಯಕ್ಕೆವಾದ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತರಾಗಿಡುವರು.
- (7) ನೌಕರರಿಂದ ಬಂದ ರಜೆಯ ಬೇಡಿಕೆಯ ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವರು ಹಾಗೂ ಜುಮ್ಮಿಯ ಮತ, ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆ 4 ದಿನದವರೆಗೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವರು.

- (8) ಸ್ಥಳೀಯ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಬಂದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪರದಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದೂರಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಣಯ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವರು.
- (9) ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಬಂದ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸುವರು ಹಾಗೂ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ನಿರ್ಣಯ ಪಡೆಯುವರು.
- (10) ಕೋರ್ಟ್, ಕ್ಲೇರಿಂಗ್‌ಹೌಸ್, ವಿವಾಹದ ಅಥವಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕ ಪದವಿಪಾಠಗಳಿಗೆ ಜುಮ್ಮಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವರು.
- (11) ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಜುಮ್ಮಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ ಸಹಿ ಪಾಕಿ ಇವುಗಳ ಜಮಾ ಅಥವಾಪಾಕಿಗೆ ವರಿಸಿ ಮೂಡುವರು.
- (12) ಜುಮ್ಮಿಯ ಅಥವಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆ, ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವರು.
- (13) ಜುಮ್ಮಿಗೆ ಅಥವಾತ್ಮಕ ದಾಖಲೆ, ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವರು.



(15) ಯಾವಾಗಲೂ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಾದೇವರ ಮಕ್ಕಳು ಕಾರ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಇವರ ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸುವರು.

(19) - : ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳು :-

ಛೇದ:-

- (1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- (2) ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 11ರಿಂದ 15-ರ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯರೂ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ಮೈತ್ರಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹಾಗೂ ಪಾಂಚಾಯತ್ ಕ್ಷೇತ್ರದವರೆಂದು ಸಾಮಾನ್ಯರೂ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- (3) ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿ ಎರಡು ವರ್ಷ.
- (4) ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯವಸ್ಥನು ಇವರ ಕ್ಷೇತ್ರದವರೊಂದಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿ ಪಡೆದು ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸ್ವಾಭಾವಿಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- (5) ಕ್ಷೇತ್ರದವರ ಅನುಮತಿಯಿರುವಂತೆ ಕ್ಷೇತ್ರದವರ ಕ್ಷೇತ್ರದವರ ಯಾವಾಗಲೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು.
- (6) ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯವಸ್ಥನಿಗೂ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರಿಗೂ ಇ

① ಭಾರತೀಯ ಭಾರತೀಯರಾದರೆ ಮಕ್ಕಳು ಇದು ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವವಾರಿವರೆ ಇದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು ಹಕ್ಕು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ

- : ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :-

- 5) (1) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೂ ಅನುಕರಣೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯವನ್ನು ಕೊಡುವರು.
- (2) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಎಲ್ಲಿಗಾಗಿ ಧನ ಪಡೆದರೂ ಸರ್ವಜನ ಮಾಡುವ ವಹಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವರು.
- ② ಭಾರತೀಯ ಭಾರತೀಯರಾದರೆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವಾಯಂವಿರೋಧವಾಗಿ ಇದಕ್ಕೂ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದು.



- (5) ಪಾರ್ಷ್ವ ಪರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. 14
- (6) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಉಪಕರಣಗಳು, ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಕರ್ಯಗಳು, ಕಟ್ಟಡ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಪರವಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- (7) ಪ್ರಸಿದ್ಧಿಯಾದ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಸ್ವಲ್ಪ ಅಥವಾ ಅನುಯಾಯಿಗಳಿಗೆ ಪಡೆದು ಕೊಡುವುದು.
- (8) ಕೆಲವು ಸಮಯ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಮಾರಾಟಮಾಡಲು ಮೇಲಿಂದ ಮೇಲೆ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೈತರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಹಿ ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಾಜದ ಪರಿಣಿತರನ್ನು ಮತ್ತು ಅದು ಸರಿಯಾಗಿ ಏನಿ ರೆಯೋಗ ಮಾರಾಟ ಬಗ್ಗೆಗೆ ಒಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- (9) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಗೌರವ ಸಂದರ್ಶನವನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
- (10) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಪಾರ್ಷ್ವ ಪರದಿಯು ಮುಂದೆ ಪಕ್ಕದಿಂದ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ಬಾಹ್ಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಮುಖ್ಯ ರಿಯಾಜಿ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ವಿವರಿಸು ವುದು. ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ತಲೆಗಡೆಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಒಂದರಿಂದ ಮೂರು ವರು.
- (11) ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಸಿದ್ಧಿಯಾದ ಧರ್ಮಕರ್ತರು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರಿಯರೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- (12) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಇದು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಹಾಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಾಯ ನೋಡು ಮಾರಾಟದ ಮಾರಾಟದ ಮಾರಾಟದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಇದರ ಮುಂದೆ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಯಗಳು ಸಹಾಯದಿಂದ ಕೊಡಲು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಮಾರಾಟಮಾಡುವುದು.

① ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

② ಅಧಿಕಾರಿ

③ ಅಧಿಕಾರಿ

④ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

⑤

⑥



15th 22/3-54

- (13) ವಸತಿ ನಿಲಯದ ಅಥವಾ ಪ್ರಸಾರ ನಿಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಗೊಳಿಸುವುದು.
- (14) ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಂದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಂದ ಬರುವ ಎಲ್ಲ ನೋಟನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತರತಕ್ಕದ್ದು.
- (15) ವಿಶ್ವಾಸ್ತಿಯುಳ್ಳ ಒಂದು ವೇಳೆ ರಾಜಕಾರಣದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸರಕಾರ ವಿರೋಧಿ ಕೃತ್ಯಗಳನ್ನು ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (16) ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರಕಾರದ ಉಚಿತ ಮುದ್ರದ ಆಲೋಚನೆಯಿಂದ ಬರುವ ಸಬ್ ನೋಟನೆಗಳನ್ನು ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಗೊಳಿಸುವುದು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವುದು.

ಇತರ ನಿಯಮಗಳು:-

- (1) ಜುಮ್ಮಿಯ ಅಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೂ ಮತವು ನಿಧಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿಯಂತ್ರಣವಿರುತ್ತದೆ. ತಮಗೆ ಸ್ವಾತ್ಮ ಕಂಪೌಂಡಿಂಗ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಪಾನಗಳನ್ನು ವ್ಯಗ್ರಹಿಸುವುದು ಕೊಡುವುದು.
- (2) ಜುಮ್ಮಿಯ ಎಲ್ಲವೆಣಿಕೆಗಳು ಅದರ ಅಧಿಕೃತ ಮುದ್ರೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಅಲ್ಲದೆ ಅಧಿಕ ಹಾಗೂ ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನೇಮಕ ಹೊಂದಿರುವ ಸಹಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- (3) ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರ ಅನುಮೋದನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಯಾವತ್ತೂ ಸರ್ವನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (4) ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಿಂದ ಮೇಲೆ ಅದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಇದೆ.
- (5) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಾನಿಕ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯ ರೂಪ ಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರ ಸಂಯಂಕ ಧರ್ಮಕರ್ತರಿಗೆ ಇದೆ.

0 4/10/54
57
6

10 QUARE

10RS.



20
16th of September 2023/23-9-2023

- (6) ಜುಮ್ಮೆಯ ಹಾಗೂ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಪಾರ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- (7) ವ್ಯಾಪಾರ ಕೋರ್ಸ್, ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- (8) ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡು ಮುಂದುವರಿಯುವ ಪ್ರಸಂಗ ಆಗುವುದಕ್ಕೆ ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ವ್ಯಾಪಾರ (ಅಥವಾ) ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು (ವಿಶ್ವವ್ಯಾಪಾರ) ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಗೊಳಿಸುವ ವಿಷಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮದಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪಡೆದವರು ಆಗುತ್ತಾರೆ.

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)



18th
22/9/94

- 1) ...
- 2) ...
- 3) ...
- 4) ...
- 5) ...
- 6) ...
- 7) ...

निकटतः

...

1) (...)

...

2) G. R. ...

...

10 Rs.



① वाक्यविधान

② प्रश्नोत्तर

③ पत्र

④ मस

⑤ लेख

⑥ संवाद

⑦ वार्ता

20th
22/11/94



- ① पंचिका नं०
- ② वर्ष
- ③ दिनांक
- ④ मार्ग
- ⑤ स्थान
- ⑥ कारण
- ⑦ विवरण

19th December 1954 20
22/9-54

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಕಿದವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧೀನ ಸಂಖ್ಯೆ ೪೦೪ 152 ಮಂಡೋಮು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಕಿ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಕಿದವನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಠಾಣೆಪಡಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಹಣ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



**TRUE TRANSLATION COPY OF BYE-LAWS FROM
KANNADA TO ENGLISH REG NO : 22/93-94
HIREMATHA SAMSTHAN VIDDAYAPEETH BHALKI**

Param poojya (shatayushi) centennial, knowledged (dnayanvardha) experienced, Ma,gha,cha, Sri Channabasava pattaddevaru, hiremath samsthan bhalki inheritor (Uttaradhikari) Shri.Ma,Gha,Cha,Param Poojya Shri Basavalinga Pattaddevaru Hirematha Samsthan Bhalki Tq:Bhalki Dist:Bidar has given this agreement in written in 1993 5th may.

(vayovradha) old aged Shri Ma,Gha,Cha, Channabasava Mahaswamiji Hiremath Samsthan Bhalki has undertaken religious, educational, cultural and vachana Sahitayas work in bhalki taluka, bidar district and other various parts to bring Development in various tildes. He has opened school and colleges, technical Colleges, tree boarding and all these institutions are opened to help common people and bring them up in the stream of development.

Ma,Gha,Cha, Shri Basavalinga Pattaddevaru Hiremath Samsthan Bhalki who is An active inheritor of Shri Channabasava pattaddevaru, has planned to carry on this great task of starting and giving education more effectively not only in Karnataka, but also in various parts of other states to help the common people.

ಈ ದಾಖಲೆಯು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ೪೦೪ ೧೩೭ ಮುನ್ಸೀಫನು ೨೦೦೩
ದಿನಾಂಕ ೦೯-೦೫-೨೦೦೩ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಾಖಲೆಯ ಹಾಳೆ
Document Sheet

೮



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. ೨/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಸುತ್ತು ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



CONSTITUTION

- 1) This trust is called as "Hiremath Samsthan Viddayapeeth Bhalki".
- 2) "Hiremath Samsthan Viddayapeeth Bhalki" is called "the trust" educational institutions run by this trust are called "institutions".
- 3) The below mentioned constitution and accordingly framed bye law (rules) is called the bhalki trusts rules and regulations.
- 4) The bye law and its rules are implemented from the date of approved of sub-register bidar.
- 5) The institutions came under the administration of this trust or run in the name of this trust are controlled with the new constitution framed by this trust.
- 6) The main center of this trust will be bhalki of bidar district in karnataka.
- 7) The financial year of this trust is between 1 april to 31 march of year.
- 8) Dharmadarshi alone is called administrative body, because he is alone having every power in this regard of the trust.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧೀನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕರ್ನಾ 152 ಮುನ್ಸೂಚನಾ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ರ



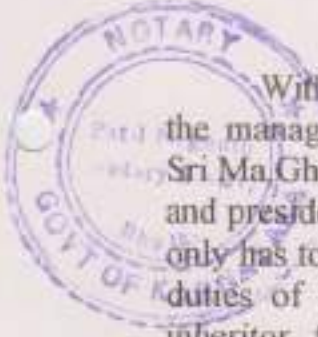
ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದುದಿನದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಹಣ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



With a good view to avoid any indecency and political interference in the management committee. Peethadhi Pati of Hiremath Samsthan Bhalki Sri Ma,Gha,Cha, Shri Basavaling Pattadevaru will be one responsible person and president of his trust after him the inheritor (uttaradhikari) of this Matha only has to remain responsible to carry on its responsibility. every rights and duties of the present president mahaswamiji would be continued by its inheritor. for smooth running of the trust established by Shri Ma,Gha,Cha, Basavaling Pattaddevaru Hiremath Samsthan bhalki, has every power to appoint the administrative body of this trust. this power should be carried out by its inheritor.

OBJECTS

the trust established by Poojya Shri Ma,Gha,Cha,Basavalinga Mahaswamiji according to his good will to run to establish and start.

1) arts, science, commerce, medical, technical, agricultural, industrial and training institutions.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಕಾನೂನು ಸಂಖ್ಯೆ ಕರ್ನಾ 152 ಮುದ್ದಾಂಕ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

ರ



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪೆಲೆ: ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದುಕೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- To establish exhibition, Goshala, Animal welfare, library, research centers, study centers, fine art and student hostels.
- 3) To start physical mental, cultural and literature progressive institutions.
 - 4) To start every kind of institutions to give knowledge or training.
 - 5) To manage or undertake the institutions run by other societies, Administration, or local bodies. In the same way the institutions run by this trust would be handed over to other trusts or bodies for its progress.
 - 6) Knowledge advertisement and any subject of knowledge would be advertised on its necessity.
 - 7) Religious (Dharmasammata) vachan sahitya study and arrange studies related. To the Lingavanth dharma.
 - 8) Start programme to award scholarships to students.
 - 9) The trust should be kept entirely away from politics, as it is only an educational institution.

-04



ಈ ದಾಖಲೆಯು ಹಾಕಿಯವನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕೃತ ಸೂಚನೆ ಕಠಿಣ 152 ಮಾರ್ಚ್ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಾಖಲೆಯ ಹಾಕಿ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಕಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.

FINANCE

The Trust Has the Following Source of Income

1. Permanent Sources

It Has Deposit of Amount Rs.5000/- only In Its Account.

2. Other Sources

A. Donations and Presentations

B. Deposits: Dharmadashi(Trustee) Himself Can Invite Deposits From Time To Time Taking Decisions on Terms And Conditions.

C. Loans: Dharma Darshi (President) Himself Will Draw Loans To Run And Full Fill The Necessity of The Trust Amount Collected With Above Sources Ts To Be Deposited In National Banks.

15. THE TRUST HAS A COMMITTEE FOR ADMINISTER ACTIVE MANAGEMENT. THIS COMMITTEE CONTAINS 7 (SEVEN) MEMBERS.

- 1) Sole Trustee Is The Peethadhipati Pujaya Ma,Gha,Cha, Shri Basavalinga Pattaddevaru Hiremath Samsthan Bhalki Aged 38 years.
- 2) Shri Vishwanath S/o Channabasappa Patne age 47 year R/o Bhalki.
- 3) Shri Shivakumar S/o Gurappa Tonne Age 35 years R/o Kamalnagar.
- 4) Shri Mallikarjun S/o Banappa Hudge Age 45 years R/o Bagadal.
- 5) Shri Gurlingayya S/o Basayya Chokimath Age 67 years R/o Nargunda.

ಈ ದಾಖಲೆಯು ಹಾಕಿದವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧೀನ ಸಂಖ್ಯೆ ೪೨೪ / ೨೨ ಮುನ್ಸೀಫನು ೨೦೦೩
ದಿನಾಂಕ ೦೯-೦೨-೨೦೦೩ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಾಖಲೆಯ ಹಾಕಿ
Document Sheet

೪



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪರಿಶಿ: ರೂ. ೨/-

ಈ ಹಾಕಿದವು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಹಾಕಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- 6) Shri Kashinath S/o Basappa Gadde age 36 year R/o Karmungi.
- 7) Shri Basavakumar S/o Kashinathappa Patil age 30 years advocate R/o Hal-Hipperga.

16) POWER AND FUNCTIONS OF DHARMADHIKARI (PRESIDENT)

- 01) Dharmadrshi himself is having every power in all aspects of the trust.
- 02) For Smooth running of the trust the appointment of the manager or administrator is made permanently or on temporary bases by the direct orders of the dharmadrshi himself.
- 03) On some special occasions work would be get don't by himself, by secretary or administrator.
- 04) To make inspections for different institutions run by this trust he would bring it under control and would punish any one if it seems necessary.
- 05) To collect donations for the development of this trust and to make expenditure on its necessity.
- 06) Amount related to all aspects of the trust is to be deposited in the bank in the name of the trust only dharmakarta (President) is having every power to have financial business with the bank.
- 07) To put signature on behalf of the trust to every vakalatanama the advocate.
- 08) Dharmakarta (President) himself has to take steps of right.
- 09) To release the of the institution on its necessity.
- 10) If any institution run by this trust is facing any problem or it has come to closing state (President) the dharmadarshi

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕೃತ ಸಂಖ್ಯೆ ಕರ್ನಾ 152 ಮುದ್ದೋಮು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುಬ್ತುಪಡಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

೮



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಕಾಪಾಯೋಗ್ಯವಾಗಿದೆ
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದುದಿನದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಹಣದ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- (President) himself has every power to solve the problem or arrange to solved through secretary and look after its smooth running.
- 11) He can make inspections to any of its institutions or offices he coulee arrange its inspection by any one whomever he wants.
 - 12) If secretary or administrator has shown any delay in respect of its activities. He has power to make every supervision and direction and make proper arrangement of this smooth running.
 - 13) He would see whether the found collected for the trust is properly use to serve its purport or not. He has power to see the account form time to time.
 - 14) For every institution of the trust he would nominate a local administrative body to look after its smooth running It more then one institutions are functioning at the same place, he would nominate the same body to mange the same.
 - 15) Dharmdarshi him self has power to cut down the member of the local administrative body of his action did not satiety him, with out ganging prior information.
 - 16) To open educational institutions of the trust at a necessary place to serve its purpose.
 - 17) It any seat of local advisory body has remained vacant with certain causes. He has power to full fill the same for remaining period.
 - 18) He would make inquiry on the report submitted by the local administrative body and will take action according to its necessity.

ಈ ದಸ್ತಖತೆಯು ಹಾಕಲಾಯಿತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕಾರ ಸಂಖ್ಯೆ ಕರ್ 152 ಮುಂದೂಡು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಖತೆಯ ಹಾಕು
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಕಲಾಯಿತ್ತು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಖತೆಗೆ ಬಳಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಖತೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಮುದ್ರಾಂಕ ಮೊತ್ತ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- 19) To amend bye law (rule and regulations) of the trust and Remove which are unnecessary.
- 20) To take legal action to protect movable and immovable property of the every instituion of the trust.
- 21) On special occasions he would get suggestions in relation to the trust or its institution. He would form a committee and get suggestion from them if necessary.
- 22) To establish new educational institutions or to take action to colse the running institutions
- 23) To control and supervise the accounts of the institutions.
- 24) To collect information pertaining to administration of the institutions form principals, head masters and other staff member of the concern institutions of would ask them provide the necessary documents.
- 25) To submit the case for legal action of make arrangement to bring compromise.
- 26) To appoint auditor to audit the account of the trust its institution and make his payments.
- 27) To take movable or immovable property on rent or contract basis for the use of trust or its institutions.

ಈ ದಾಖಲೆಯು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧೀನ ಸಂಖ್ಯೆ 152 ಮುನ್ಸೂಚನೆ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಬಳಸಬಹುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಾಖಲೆಯ ಹಾಳೆ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ: ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗೆ ಬಳಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಸುತ್ತು ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.

- 28) To sell the movable or immovable property taking permission of the charity commission.
- 29) To receive the movable or immovable property donated to the trust or its institutions.
- 30) To make loan from government, co-operative societies or other financing agencies to purchase movable, immovable or other property for the development of the trust and make its repayments.
- 31) Dharamkarta can reject any decisions taken by the local administrative body if that doesn't suit. His decision is final and no one has power to question it.
- 32) He will appoint an experts committee and get report to take action if any administrative or technical problem took place in the trust or its institution.
- 33) He will appoint heads of institutions, teaching and non-teaching staff, secretary and remaining all staff members of the trust.
- 34) He will take disciplinary action against an employee or a member of the trust or institution if he found them dishonest, indecent, corruptive or negligently or their duties.
- 35) To form a committee to make appointment of teachings and non teaching staff to its institutions.
- 36) To consider the recommendation made by the appointment committee and give approval.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕೃತ ಸಂಖ್ಯೆ ಕರ್ನಾ 153 ಮುನ್ಸೂಚನಾ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುद्रಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet



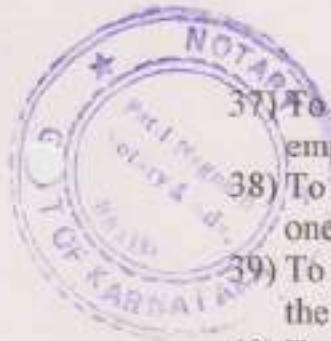
ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಕಾಣೆಯಾಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದುದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ದುಬ್ಬ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- 37) To make decisions of the promotions and excess salary of the employees.
- 38) To transfer its employees that is teaching and non teaching staff from one institutions to the other institutions.
- 39) To frame necessary rule and implement them for the development of the trust and its institutions.
- 40) To frame rules and regulation for the employee of the trust and its institutions as per law and implement the same.
- 41) To give more power to local administrative body if necessary and with draw the same power given to term.
- 42) To extend more or some or some power to the secretary to look after the day tody's administrative out look same power will be extended to the administrator if necessary.

17. POWERS AND FUNCTIONS OF THE SECRETARY

- 01) He has to act according to the direct orders of the dharmakarta.
- 02) Dharmakarta himself will decide his power and functions.
- 03) He has to perform all the work allotted by dharmakarta himself.
- 04) He has to distribute the salary of its employee every month.
- 05) To look after the accounts of the trust and its institutions, get it audited and the same audit report to be submitted to the district registrar Bidar every year.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಕಿರುವವನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕಾರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಛೇರಿ 152 ಮುಂಬೈನು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಕಿ
Document Sheet

೪



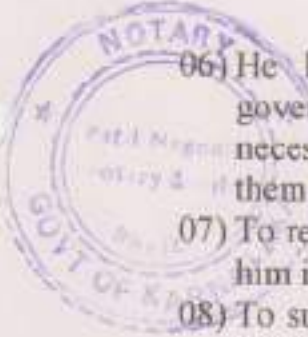
ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಕಿರುವುದು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಬಳಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದುದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಸುಲ್ಕ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- 06) He has to make correspondence with every of faces of the government about its property and other activities he has to submit necessary documents to the Govt officers or present himself before them if necessary.
- 07) To represent according to the written power given by dharmakarta to him in all the legal agreements.
- 08) To submit proposals to the government offices, make table deeds, to get annuity, sign the bills, take applications, receive the amount to the trust and make payments.
- 09) He has to act as per the order of the dharmakarta pertaining to the court, offices or at any such time.
- 10) To make recovery of the land tax and give receipts.
- 11) To maintain register systematically pertaining to movable and immovable property.
- 12) To see the daily account and maintain it systematically.
- 13) It necessary he has to give visit its institutions he has to see the account and report to the dharmakarta.
- 14) He has to collect the income and expenditure report and maintain (keep) trust account on its braise with interest.
- 15) To prepare the annual income and expenditure list.
- 16) To perform any other work allotted by the dharmakarta.

ಈ ದಾಖಲೆಯು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ೧೦೧ 152 ಮುದ್ರಿಸಿದುದು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಾಖಲೆಯ ಹಾಳೆ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಮತ್ತು ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.

18. POWER AND FUNCTIONS OF ADMINISTRATOR.

- 01) He has to function according to the direct orders of the dharmakarta.
- 02) To perform the educational administrative activities of the trust and its institutions.
- 03) He has to help the dharmakarta in connection with the appointment of its employee, send proposed and get approved, to take disciplinary actions against an employee, relieve him from his services etc.
- 04) To collect necessary records from its institutional heads, and other employees.
- 05) To give surprise visit to its institutions, to make inspection and submit the report to dharmakarta.
- 06) To keep safety all the useful and important documents.
- 07) To submit the leave applications of its employee to the dharmakarta for its approval and look after the day to days administration of he trust and its institutions.
- 08) Complaints notices and repots obtained from local administrative board should be presented before the dharmakarta and take decisions.
- 09) To think over the complaints of employee and take decisions of dharmakarta.
- 10) To represent the court and offices on behalf of vidaya peetha's administrative and educational business.
- 11) He has to put signature an bills and arrange for its receipts and payments on special occasion of the trust or its institutions.
- 12) To solve the problems it the institution comes under the administration of this trust.
- 13) To look after the business of the government in relation to the trust or its institutions.
- 14) He has to perform all the activities as per the order of the dharmakarta and the guidance of the secretary.

ಈ ದಾಖಲೆಗಾಗಿ ಹಾಕಲಾಗುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರ 132 ಮುನ್ಸೂಚನೆ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಾಖಲೆಗಾಗಿ ಹಾಕಿ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಕಲಾಗುವ ದಾಖಲೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡುವುದು
This sheet can be used for any document

ದಾಖಲೆಗಾಗಿ ಬರೆದಿರುವುದು ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.

19. LOCAL ADMINISTRATIVE BODY

- 01) Every institution would have a local administrative body.
- 02) The local administrative body will have 11 to 15 members. the nomination of these members would be made with the co-operation of dharmakarta and the secretary among. them one is to be nominated as a chairman and a vice chairman.
- 03) The term of the local administrative body will be two years.
- 04) They have to keep the regulation book it must vet signed by the chairman and kept with the local administrative body secretary stately.
- 05) Vice chairman has to per form the duties of the chairman in his absence.
- 06) Any dispute took place between the head of the institutions and the local body and if it has side effects to the good view of the trust the dharmakarta has every right to take decision. the dicision of the dharmakarta its final in this regafd.

DUTIES

- 01) To develop good view and mercy to wards the institution.
- 02) To collect founds to progress the institution.
- 03) To take necessary action to make the institution independent in financial matter.
- 04) To prepare annual and half yearly budget and send to the office of the trust.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧಿಕೃತ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಕಛೇರಿ 152 ಮುಂಬಯಿ ಮಾರ್ಗ 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪೀಠ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಪರಿಶುದ್ಧವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಸುಲ್ಕ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- 05) To prepare annual report and submit it.
- 06) To submit report at dharmakarta for necessary articles modifications of building and other laities to their institution.
- 07) Every regulation should be sent to the dharmakarta and get approval.
- 08) Chairman has to look after the activities of the institution and often see the account and confirm it and take care to use it properly.
- 09) To arrange the visit of elders to the institution.
- 10) In the annual finance budget submitted to the dharmakarta the details of expenditure is shown more, it should be explained that how and with what source they meet the expenditure. If any mistake occurred it is to beget repaired.
- 11) To brings more promptness or to bring development they have to check the proposals should be sent to the dharmakarta.
- 12) To control the activites of the institutions head and other employees. If their activities brings any loss or side effect to the institutions immediately reported to the dharmakarta for action.



ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಕಿಯವರು ಧರ್ಮಾಚಾರ್ಯರಾದ
ಅಧಿಕಾರ ಸಂಖ್ಯೆ 152 ಮುನ್ಸೀಫರವರು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಕಿ
Document Sheet



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಪಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಕಿಯವನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಸುತ್ತು ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.



- 13) Charges of hostel or prasad nilaya decided by dharmakarata himself.
- 14) To implement all notices and directions of dharmakarta himself, administrator or secretary.
- 15) To take every steps to control the students if they take part in politics against the government activities.
- 16) To implement directions and orders received by the higher authorities of the institution with the permission of the dharmakara.

OTHERRULE

- 01) Dharmakarta has full control over the property of the trust and funds. He donate to some other institutions if it seems him right.
- 02) All the business of the trust has its additional stamp and having signature of dharmakarta himself or the one who is appointed by him.
- 03) Secretary has to look after the case in absence of the dharmakarta.
- 04) On the completion of the period of local administrative body the dharmakarta has power to extend it.
- 05) Dharmakarta himself has power to with draw are cancel the powers of secretary, administrator or the local administrative body.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ
ಅಧೀನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕರ್ನಾ 152 ಮುಂಬೋಮು 2003
ದಿನಾಂಕ 09-05-2003ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುಖ್ಯವಾಗಿವೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
Government of Karnataka

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet

೮



ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Registration and Stamps Department

ಬೆಲೆ : ರೂ. 2/-

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

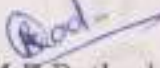
ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಬರೆದುದಿನಾಂಕ
Date of execution

ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಾಂಕ ಕುಬ್ಜ ರೂ.
Total stamp duty paid Rs.

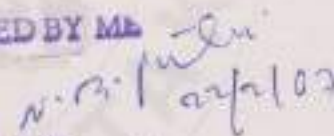
- 06) Any employee of the trust or its institution does not have any power to make any blame directly on the dharmakarta.
- 07) Any employee has to obtain written permission by the dharmakarta to make appeal to the court offices or to appoint an advocate.
- 08) If in any reason the activities of the society stopped and not in position to of continue alone dharmakarata (President) has every power to cancel the registration of the society and take the movable and immovable property in favor of Srimath.

- 1) Sd/-
2) Sd/-
3) Sd/-
4) Sd/-
5) Sd/-
6) Sd/-
7) Sd/-

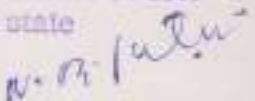
True by translated by


M.P. Rathod
Lecturer in English
Satayaniketan Pre-University
College Bhalki Dist:Bidar

ATTESTED BY ME


Dattil Nagath
Advocate & Notary
B H K L S

Notarial Stamps are not
available since from 01-04-2003
in karnataka state


Dattil Nagath
Advocate & Notary



HIEMATHSAMSTHAN VIDYAPEETH TRUST (R) BHALKI

(SUPPLEMENTARY TRUST DEED)

(Principal Deed No.22/1993-94, Book No IV dated 06.05.1993)

This Supplementary Deed of the Trust is made & executed on 21st Day of November 2016 at Bidar by

1. Poojya Shri Dr. Basavalinga Pattadevaru Guru Dr. Channabasavapattadevaru age 67. occupation Peethadhyaksharu Hiremath Samsthan, Bhalki, Dist : Bidar (Aadhaar No 4505 0486 0357)
2. Poojya Sri Gurubasavapattadevaru Guru Dr. Basavalingapattadevaru Nootan Patthadhyaksharu age 35. Hiremath Samsthan, Bhalki, Dist : Bidar (PAN NO AVLPR8897A)
3. Poojya Sri Mahalingadevaru Guru Basavalingapattadevaru age 34. Occupation Social Service C/o 3-1-36 Hiremath Galli , Bhalki, Dist : Bidar (Aadhaar No 7084 6749 3932)
4. Sri Zubare Baswaraj S/o Sheshe Rao age 26. Occupation Social service Hiremath Samsthan Hiremath Galli, Bhalki, Dist : Bidar (Aadhaar No 8590 1477 0212)
5. Sri Gurulingayya S/o Basayya Choukimath, age 80. occupation Retired Principal H No 1222 Saudatti Road Dandapur Nargund Tq Nargund Dist Gadag (Aadhaar No 2843 6280 7784)
6. Sri Mallikarjun S/o Bandeppa Hudge age 67. occupation Retired manager Door No 9-12-180 Near Bhavani Rice Mill Vidyanagar Colony Bidar (Aadhaar No 8204 4387 2547)
7. Sri Valjinath S/o Shankareppa Sirsgi age 58. Occupation Advocate H NO 4-3-157 Near Ambedkarcircle opp Court, Gunj, Bhalki Dist Bidar (Aadhaar No 5727 7538 9003)
8. Sri Basavaraj S/o Kasheppa Dhannur age 45. Occupation, Business R/o H no 8-10-375, Basava Prasad Nilaya Devi Colony Bidar (Aadhaar No 4303 4509 3695)
9. Sri Channabasavanna S/o Kasheppa Balte age 34. Occupation Engineer H no 5-1-146, Balaji Nagar , Behind HDFC Bank Bhalki Dist Bidar (Aadhaar No 2530 3297 6660)

(Here in after called both together Trustees - Excutants)

Have agreed to amend the clauses of the original Trust Deed bearing document No. 22/1993-94, Book No IV dated 06-05-1993 as follows.

ಗುರುತಿಸುವವರು

This Document consists of 7
614 Sheet of Document No. B101/149
16.17
S. O. BIDAR

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಸಹಿ
1	ಮೋಹನರೇಡ್ಡಿ ತಂ. ಮಲ್ಲಾರೇಡ್ಡಿ ಭಾಲ್ಕಿ ಜಿ. ಬೀದರ	Signature
2	ಸುಬ್ಬಾವರಾಜ ತಂ. ಗೋವಿಂದರಾವ್ ಮೋಹಿ ಮೋಹಿ ತಾ. ಭಾಲ್ಕಿ ಜಿ. ಬೀದರ	Signature

ಸಹಿ ರಚಿಸಿದ
I. M. FEMESHA
Senior Sub-Registrar
BIDAR


4 ನೇ ಪ್ರಸ್ತರದ ದಸ್ತಾವೇಜು
ಸಂಖ್ಯೆ BDR-4-00149-2016-17 ಆಗಿ
ಸಿ.ಡಿ. ಸಂಖ್ಯೆ BDRD167 ನೇ ಧೃಢರಲ್ಲಿ
ದಿನಾಂಕ 16-01-2017 ರಂದು ಮೋದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ



ಸಹಿ ರಚಿಸಿದ (ಬೀದರ)
I. M. FEMESHA
Senior Sub-Registrar
BIDAR



ಚಟುವಟಿಕೆ:

9
119
10/17
S.O. BIDAR

-2-

THE FOLLOWING CLAUSES SHALL BE AMENDED AS BELOW

Members

The following members as per original Trust Deed date 06-05-1993 mentioned in the serial No. 2 Sri Dr Vishawanth S/o Channabasappa Patne resident of Bhalki Dist Bidar & serial No 3. Sri Shivakumar S/o Gurappa Tonne, Resident of Kamalnagar Tq Aurad(B) Dist Bidar have died.

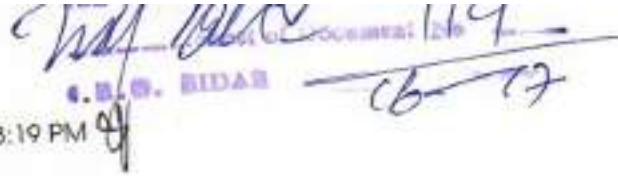
The following members as per original Trust Deed date 06-05-1993 mentioned in the serial no 6. Sri Kashinath S/o Basappa Gadde resident of Karamungi Dist Medak & serial No. 7 Sri Basavakumar S/o Kashinathappa patil, Resident of Hal-Hipparga Tq Bhalki, Dist Bidar have resigned from the board of trustees.

In place of the above trustees the following new trustees have been included in the board of trustees: by passing Resolution in the board of Trust held on 2-10-2016 at Bhalki.

1. Poojya Sri Gurubasavapattadevaru Guru Dr. Basavalingapattadevaru age 35. Nootan Patthadhyaksharu . R/o Hiremath Samsthan, Bhalki, Dist : Bidar (PAN no AVLPR8897A)
2. Poojya Sri Mahalingadevaru Guru Basavalingapattadevaru age 34. Occupation Social service C/o 3-1-36 Hiremath Galli , Bhalki, Dist : Bidar (Aadhaar No 7084 6749 3932)
3. Sri Zubare Baswaraj S/o Sheshe Rao age 26. Occupation Social service Hiremath Samsthan, Bhalki, Dist : Bidar (Aadhaar No 8590 1477 0212)
4. Sri Vaijinath S/o Shankareppa Sirsgi age 58. Occupation Advocate H NO 4-3-157 Near Ambedkarcircle opp Court, Gunj, Bhalki Dist Bidar (Aadhaar No 5727 7538 9003)
5. Sri Basavaraj S/o Kasheppa Dhanur age 45. Occupation, Business R/o H no 8-10-375, Basava Prasad Nilaya Devi Colony Bidar (Aadhaar No 4303 4509 3695)
6. Sri Channabasavanna S/o Kasheppa Balte age 34. Occupation Engineer H no 5-1-146, Balaji Nagar , Behind HDFC Bank Bhalki Dist Bidar (Aadhaar No 2530 3297 6660)

1) [Signature] (2) [Signature] (3) [Signature] (4) [Signature] (5) [Signature] (6) [Signature] (7) [Signature] (8) [Signature] (9) [Signature]




 C.R.S. BIDAR

Print Date & Time : 21-11-2016 04:23:19 PM

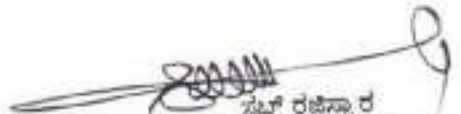
ದಸ್ತಾವೇಜು ಸಂಖ್ಯೆ : 119

ಸಹಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ದೀದರ್ ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 21-11-2016 ರಂದು 03:56:38 PM ಗಂಟೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿದ ಪುಟ್ಟದೊಂದಿಗೆ

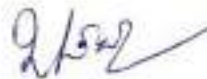
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ
1	ಮೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ	500.00
2	ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ಫೀ	595.00
3	ಇತರೆ	35.00
	ಒಟ್ಟು :	1130.00

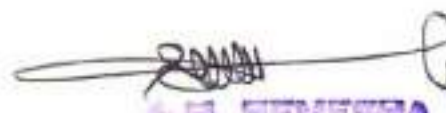
ಶ್ರೀ ಪ್ರಜ್ಞಾ ಶ್ರೀ ಹಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರುಗಳು ಹಾ. ಚನ್ನಬಸವಪಟ್ಟದೇವರು ಇವರಿಂದ ಹಾಜರಾದ ಮಾಹಿತಿಪಟ್ಟಿ

ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಚ್ಚಿಟ್ಟ ಗುರುತು	ಸಹಿ
ಶ್ರೀ ಪ್ರಜ್ಞಾ ಶ್ರೀ ಹಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರುಗಳು ಹಾ. ಚನ್ನಬಸವಪಟ್ಟದೇವರು			


 ಸಹಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್
M. HEMESHA
 Senior Sub-Registrar
 BIDAR

ಬರೆದುಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಚ್ಚಿಟ್ಟ ಗುರುತು	ಸಹಿ
1	ಪ್ರಜ್ಞಾ ಶ್ರೀ ಹಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರುಗಳು ಹಾ. ಚನ್ನಬಸವಪಟ್ಟದೇವರು . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
2	ಪ್ರಜ್ಞಾ ಶ್ರೀ ಗುರುಬಸವ ಪಟ್ಟದೇವರು ಗುರು ಹಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರು . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			


 ಸಹಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್
M. HEMESHA
 Senior Sub-Registrar
 BIDAR



25 U/3:

-3-

[Handwritten signature]
The Document consists of _____ Pages
The Number of Document No. _____
BIDAR

Objects

Clause NO : 7

Existing:

Religious (Dharmasammata) vachan sahitya study and arrange studies related. To the lingavanth dharma

To be amended as :
Deleted

THE FOLLOWING CLAUSES SHALL BE ADDED

Amendments

Amendments to the laws of the trust deed can be made by the Author/Founders of the Trust by way of additions, deletions, substitution etc and get the same executed in the form of an instrument of supplementary deed of trust.

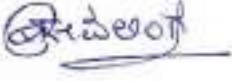
No amendments to the trust deed shall be made which may prove to be repugnant to the provisions of Section 2(15), 11,12,13 & 80 G of Income Tax Act 1961 as amended from time to time. Further no amended shall be carried out without the prior approval of the commissioner of Income Tax.

Irrevocability

It is declared that the trust shall be irrevocable.

[Handwritten signature]
25 U/3

(5) *[Handwritten signature]* (6) *[Handwritten signature]*
(9) *[Handwritten signature]*

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಪೋಟೊ	ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಗುರುತು	ಸಹಿ
3	ಪ್ರಜ್ಞಾ ಶ್ರೀ ಮಹಾಲಿಂಗದೇವರು ಗುರು ಬಾವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟಣವರು . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
4	ರಘುವೈ ಬಾವಲಿಂಗ ಹಂ. ಶೇಕೆ ರಾವ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
5	ಗುರುಲಿಂಗಯ್ಯ ತಂ. ಬಾಯಯ್ಯ ಜಾಕಿಮತ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
6	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ತಂ. ಬಂಡೇಪ್ಪಾ ಹುಡಗೇ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
7	ವೈದೇಪಾಳ ತಂ. ಶಂಕ್ರೇಪ್ಪಾ ಓರ್ಗೇ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
8	ಬಾವಲಿಂಗ ತಂ. ಕಾಕಪ್ಪಾ ದವ್ವೂರ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
9	ಚನ್ನಬಾವಲಿಂಗ ತಂ. ಕಾಕಪ್ಪಾ ಬಳಕೆ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			



9.11.19



M. MEMES
 Senior Sub-Regis
 BIDAR



ಚು/3:

-4-

Signature of the Trustee
B.C. BIDAR

Dissolution.

The Trust shall be dissolved or cancelled by 3/4th majority of the Trustees present at a meeting specially convened for that purpose & resolution passed to that effect. The assets of the Trust shall be transferred to another Trust having similar objects as of this Trust & having recognition under 80 G of the I.T Act 1961

Beneficiary Clause

The Benefit of the Trust shall be open for all irrespective of Caste, Creed & Religion.

Utilization Clause

The surplus/fund of the Trust shall be utilized only for the purpose of the objects of the Trust & no amount can be distributed as dividend among the members of the Trust.

Account Clause

The Accounts of the Trust shall be maintained as per rules specified in the India Trust Act and as per Income Tax Act 1961.

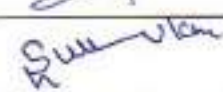
Hence this Supplementary Trust Deed is Amended and added in witness whereof, founders & authors Have hereunto set, and subscribed their respective hands and put their signatures in tone of their full consent, in sound mind and good sense, after having understood the contents read over and explained to them in their best known Kannada language, in the presence of witnesses on this the above mentioned day, month and year at Bidar

Signature of the Trustee

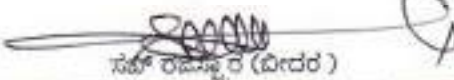
Signatures of the witnesses and founders/authors, numbered 1 to 9.

ಗುರುತಿಸುವವರು

9/11/17
BIDAR

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿವರ	ಸಹಿ
1	ಮೊಹನವರೆಡ್ಡಿ ತಂ. ಮಲ್ಲಾರೇಡ್ಡಿ ಫಾಲ್ಗುಣಿ ಬಿ. ದೀದರ	
2	ಮಲ್ಲಾಪ್ಪ ತಂ. ಗೋವಿಂದರಾಜು ಸೋನಬೆ ಕಣಬೆ ತಾ. ಫಾಲ್ಗುಣಿ ಬಿ. ದೀದರ	


ಸಹಿ ರವಿಶಂಕರ
M. HEMESH
Senior Sub-Registrar
BIDAR

<p style="text-align: center;"> 4 ನೇ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ದಾಖಲೆ ನಂಬರ್ BDR-4-00119-2016-17 ಅಗಿ ಪಿ.ಡಿ. ನಂಬರ್ BDRD166 ನೇ ಪುಟ ದಿನಾಂಕ 21-11-2016 ರಂದು ಮೊಂಡಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ</p> <p style="text-align: center;"> ಸಹಿ ರವಿಶಂಕರ (ದೀದರ)</p>	
--	--



ಚು/3:

59th 119
Trustees-Excutants BIDAR

- 1 Poojya Shri Dr. Basavalinga Pattadevaru R/o Bhalki
- 2 Poojya Sri Gurubasavapattadevaru R/o Bhalki
- 3 Poojya Sri Mahalingadevaru R/o Bhalki
- 4 Sri Zubare Baswaraj S/o Sheshe Rao R/o Bhalki
- 5 Sri Gurulingayya S/o Basayya Choukimath R/o Nargund
- 6 Sri Mallikarjun S/o Bandeppa Hudge R/o Bidar
- 7 Sri Vaijinath S/o Shankareppa Sirsgi R/o Bhalki
- 8 Sri Basavaraj S/o Kasheppa Dhannur R/o Bidar
- 9 Sri Channabasavanna S/o Kasheppa Balte R/o Bhalki

Witnesses:

1 MohanReddy S/o MallaReddy
R/o Bhalki

2 Subhashrao S/o Govindrao Sonji
R/O Kanji Tq Bhalki

Drafted By
Vaijinath Sirsgi
Advocate Bhalki



9/11/16
16/12

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ
Department of Stamps and Registration

ವ್ಯವಹಾರ ಪತ್ರ

1957 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 10 ಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಪತ್ರ

ಶ್ರೀ ಪೂಜ್ಯ ಶ್ರೀ ಡಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪೆಟ್ಟದೇವರುಗಳು ಡಾ. ಚನ್ನಬಸವಪೆಟ್ಟದೇವರು . ಇವರು 1250.00 ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು
ನಿಗದಿತ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕುಲ್ಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಕಾರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಹಣದ ಪಾವತಿಯ ವಿವರ
ನಗದು ರೂಪ	1250.00	ನಗದು
ಒಟ್ಟು :	1250.00	

ಸ್ಥಳ : ಬೀದರ

ದಿನಾಂಕ : 21/11/2016


M. HEMESH
Senior Sub Registrar
BIDAR

Designed and Developed by C- DAC ,ACTS Pune.



ಬW/2:

HIREMATHSAMSTHAN VIDYAPEETH TRUST (R) BHALKI
(SUPPLEMENTARY TRUST DEED)

(Principal Deed No.22/1993-94, Book No IV dated 06-05-1993 and Supplementary deed No: 119/16-17 Dated 21-11-2016)

This supplementary Deed of the Trust is made & executed on this 16th Day of January 2017 at Bidar by

1. Poojya Shri Dr.Basavalinga Pattadevaru Guru Channabasava Pattadevaru age 67. occupation, Peethadhyaksharu Hiremath Samsthan, Bhalki Dist:Bidar. (Adhaar No.4505 0486 0357)
2. Poojya Shri Gurubasava Pattadevaru Guru Dr.Basavalinga Pattadevaru age 35. Occupation, Nootan Patthadhyaksharu Hiremath Samsthan, Bhalki Dist:Bidar. (Adhaar No.4037 3443 8287)
3. Poojya Shri Mahalingadevaru Guru Dr.Basavalinga Pattadevaru age 34. occupation, Social Service C/o 3-1-36 hiremath galli, Bhalki Dist:Bidar. (Adhaar No.7084 6749 3932)
4. Shri Zubare Basawaraj S/o Shesherao, age 26. Occupation Social hiremath galli, Bhalki Dist:Bidar. (Adhaar.8590 1477 0212)
5. Shri Gurulingayya S/o Basayya Choukimath age 80. Occupation Retired Principal H.No.1222 Saudatti Road Dandapur Nargund Tq:Nargund, Dist: Gadag. (Adhaar No. 2843 6280 7784)
6. Shri Mallikarjun S/o Bandeppa Hudage, age 67. Occupation Retired Manager Door No.9-12-180 Near Bhavani Ricemill Vidyanagar Colony Bidar (Adhaar No. 8204 4387 2547)
7. Shri Vaijjanath S/o Shankareppa Sirsgi, age 58. Occupation Advocate H.No.4-3-157 Near Ambedakar Circle,Opp: Court, Gunj Bhalki Dist: Bidar (Adhaar No. 5727 7538 9003)
8. Shri Basavaraj S/o Kasheppa Dhannur age 45. Occupation Bussiness , H.No.8-10-375, Basava Prasad Nilaya, Divi Colony Bidar. (Adhaar No. 4303 4509 3695)
9. Shri Channabasavanna S/o Kasheppa Balte Age 34. Occupation Engineer, H.No.5-1-146, Balaji Nagar, Behind HDFC Bank Bhalki Dist: Bidar (Adhaar No. 2530 3297 6660)

(Herein after all together called Trustees-executants)

Have agreed to amend the clauses of the original Trust Deed bearing document No.22/1993-94 Book No. IV dated 06-05-1993 & Supplementary deed No: 119/16-17 Dated: 21-11-2016 as follows.

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9)



Print Date & Time : 16-01-2017 01:48:46 PM

This Document consists of 7 Sheets of Document No. 1319/149
A. S. SIDAR

16/17

ದಸ್ತಾವೇಜ ಸಂಖ್ಯೆ : 149

ಸಬ್ ರೆಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಬೀದರ ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 16-01-2017 ರಂದು 01:26:10 PM ಗಂಟೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿದ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	ರೂ. ಪೈ
1	ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ	500.00
2	ಸ್ವಾಮಿಂಗ್ ಫೀ	665.00
3	ಇತರೆ	35.00
	ಒಟ್ಟು :	1200.00

ಶ್ರೀ ಪೂಜ್ಯಶ್ರೀ ಡಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರು ಗುರು ಚಿನ್ನಪ್ಪನವ ಪಟ್ಟದೇವರು ಇವರಿಂದ ಹಾಜರಾದ ಮಾಹಿತಿ

ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಗುರುತು	ಸಹಿ
ಶ್ರೀ ಪೂಜ್ಯಶ್ರೀ ಡಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರು ಗುರು ಚಿನ್ನಪ್ಪನವ ಪಟ್ಟದೇವರು			

20001
G. M. MEMESHA
Senior Sub-Registrar
BMDP

ಬರೆದುಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಗುರುತು	ಸಹಿ
1	ಪೂಜ್ಯಶ್ರೀ ಡಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರು ಗುರು ಚಿನ್ನಪ್ಪನವ ಪಟ್ಟದೇವರು . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
2	ಪೂಜ್ಯ ಶ್ರೀ ಗುರುಬಸವ ಪಟ್ಟದೇವರು ಗುರು ಡಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟದೇವರು . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			

20001
G. M. MEMESHA
Senior Sub-Registrar
BMDP

 $\approx W/2:$

W/2:

-:2:-

THE FOLLOWING CLAUSES SHALL BE AMENDED AS BELOW

Existing:

Existing:
The Accounts of the Trust shall be maintained as per rules specified in the Indian Trust Act and as per Income Tax Act 1961.

To be amended as:

There shall be maintained all accounts of the Trust regularly. The accounts shall be duly audited by a qualified chartered accountant every year. The accounts shall be closed by 31st March.

Existing:

Existing: The Trust Shall be dissolved or cancelled by 3/4th majority of the Trustees present at a meeting specially convened for that purpose & resolution passed to that effect. The assets of the Trust shall be transferred to another Trust having similar objects as of this Trust & having recognition under section 80G of the I.T Act 1961.

To be amended as:
In the event of dissolution or winding up of the Trust the assets remaining as on date of dissolution shall under no circumstances be distributed among the Trustees/members of the Managing Committee/Governing Body but the same shall be transferred to another Charitable Trust whose objects are similar to those of this Trust and which enjoys recognition u/s 80G of the I.T Act 1961, as amended from time to time.

(1) Hand (2) Hand (3) Hand (4) Hand (5) Hand
(6) Hand (7) Hand (8) Hand (9) Hand



ಬW/2:

This Document is the property of
SIRSI
BIDAR

- 3 -

THE FOLLOWING CLAUSES BE ADDED AS BELOW

Investment Clause

The funds of the Trust shall be invested in the modes specifies under the provisions of section 13(1)(d) r.w.s. 11(5) of the I.T Act 1961, as amended from time to time.

Hence this supplementary Trust Deed is Amended and added in witness whereof, founders & authors have hereunto set, and subscribed their respective hands and put their signatures in tone of their full consent, in sound mind and good sense, after having understood the contents read over and explained to them in their best known Kannada language, in the presence of witnesses on this the 16th day of January 2017 at Bidar.

Trustees-Excutants

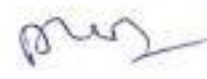
1. Poojya Shri Dr. Basavalinga Pattadevaru
Guru Channabasava Pattadevaru
2. Poojya Shri Gurubasava Pattadevaru
Guru Dr. Basavalinga Pattadevaru
3. Poojya Shri Mahalingadevaru
Guru Dr. Basavalinga Pattadevaru
4. Shri Zubare Basawaraj S/o Shesherao
5. Shri Gurulingayya S/o Basayya Choukimath
6. Shri Mallikarjun S/o Bandeppa Hudage
7. Shri Valjinath S/o Shankareppa Sirsgi
8. Shri Basavaraj S/o Kashappa Dhannur
9. Shri Channabasavanna S/o Kasheppa Balte

Witnesses:

- 1) Shri Mohan Reddy S/o Malla Reddy
R/o Bhalki Dist: Bidar
- 2) Shri Subhashrao S/o Govindrao Sonji
R/o Kanji Tq: Bhalki Dist: Bidar

Drafted By

**Valjinath Sirsgi
Advocate, Bhalki**

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಪೋರ್ಟ್ರೆ	ಹೊತ್ತಿರುವ ಗುರುತು	ಸಹಿ
3	ಪ್ರೊ. ಶ್ರೀ ಮಹಾಲಿಂಗರಾವರು ಗುರು ರಾ. ಬಸವಲಿಂಗ ಪಟ್ಟಣವರು . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
4	ಶ್ರೀ ರಘುಬರೆ ಬಸವರಾಜ ತಂ. ಕೇಶವರಾವ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
5	ಗುರುಲಿಂಗಯ್ಯ ತಂ. ಬಸಯ್ಯ ಚೌಕಮಠ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
6	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ತಂ. ಬಂಡೆಬ್ಬಾ ಹುಡಗೆ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
7	ವೈಕುಂಠ ತಂ. ಕಂಕ್ರೇಬ್ಬಾ ಸಿಂಗಿ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
8	ಬಸವರಾಜ ತಂ. ಕಾಕಪ್ಪಾ ಭಟ್ಟರ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			
9	ಚನ್ನಪ್ಪರವಯ್ಯ ತಂ. ಕಾಕಪ್ಪಾ ಬಳಕೆ . (ಬರೆದುಕೊಡುವವರು)			

This Document consists of 7 Pages
 Sheet of Document No. 1304 149
 BIDAR
 16.17

E. M. REMESHA
 Sub-Registrar
 BIDAR

ಸಂಖ್ಯೆ/ಸನಿಜಿ1/ವಿ-2/ನೋಂದಣಿ/52554/ಸಿಆರ್-23/2020-21

ದಸ್ತಾವೇಜು ಹಾಳೆ
Document Sheet



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಅಂಟಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

13

ಮುಚ್ಚಿದ
13/1/2026
ಬೆಲೆ : ರೂ. 26

HIREMATH SAMSTHAN VIDYAPEETH TRUST (R) BHALKI

(SUPPLIMENTARY TRUST DEED)

(Principal Deed No. 22 / 1993-94, Book No. IV Dated 06-05-1993)

**This Supplementary Deed of the Trust is made and executed on this
31st day of January 2026 at Bidar by;**

1. Poojya Shri Dr. BasavalingaPattadevaru Guru
ChannabasavaPattadevaru, Age 75Years, (Occupation:
Peethadhyaksharu Hiremath Samsthan, R/o. Bhalki, Dist. Bidar
(Aadhar No. 4505 0486 0357). As a president.
2. Poojya Shri GurubasavaPattadevaru Guru Dr. BasavalingaPattadevaru,
Age 44Years, (Occupation: NootanPeethadhyaksharu Hiremath R/o.
Samsthan, Bhalki, Dist. Bidar (Aadhar No. 4037 3443 8287).
3. Poojya Shri Mahalingadevaru Guru Dr. BasavalingaPattadevaru, Age
43Years, (Occupation: Social Service, R/o. 3-1-36, Hiremath Galli,
Bhalki, Dist: Bidar. (Aadhar No. 7084 6749 3932).
4. Shri Zubare Basawaraj S/o. Shesherao, Age 34 Years, Occupation :
Social Service, R/o. Hiremath Galli, Bhalki, Dist: Bidar. (Aadhar No.
8590 1477 0212).
5. Shri Mallikarjun S/o. Bandeppa Hudage, Age 75 Years, Occupation :
Retired Manager, R/o. Door No. 9-12-180, Near Bhavani Rice Mill,
Vidyanagar Colony, Bidar (Aadhar No. 8204 4387 2547).

Executants

... 2

ಶ್ರೀಮತರ ಕೃಪೆಯಿಂದ ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 235
25-26

Nature of Document	Sub-Article	Imported
Declaration of Trust	54(i)- Trust for public Religious and Charitable purposes	

ದಸ್ತಾವೇಜು ಸಂಖ್ಯೆ :- BDR-4-00235-2025-26

ಬೀದರ್ ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 03/02/2026 ರಂದು 11:34:29 ಗಂಟೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿದ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	₹ ರೂ.ಪೈ
1	ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ	200.00
2	ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	850.00
3	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ	800.00
	ಒಟ್ಟು	1,850.00

Sri.Poojya Shri Dr. BasavalingaPattadevaru Guru ChannabasavaPattadevaru S/o, ಇವರಿಂದ ಹಾಜರು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು	ಸಹಿ
1	Sri.Poojya Shri Dr. BasavalingaPattadevaru Guru ChannabasavaPattadevaru S/o, . , 75, Resident of: 3-1-36, Peethadhyaksharu Hiremath Samsthan, Bhalki, Dist. Bidar , Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328 (Presenter)		 Left Thumb	

ಶ್ರೀಯುಕ್ತ. ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್
ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಬೀದರ್.

ದಸ್ತಾವೇಜು ಬರೆದುಕೊಟ್ಟಿರುವುದುಂಟೆಂದು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಫೋಟೋ	ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು	ಸಹಿ
-------------	-------	------	--------------------	-----

ಶ್ರೀಯುಕ್ತ. ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್
ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಬೀದರ್.



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು

This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-2-

6. Shri Channabasavanna S/o. Kasheppa Balte, Age 43 Years, Occupation: Contractor, R/o. H.No. 5-1-146, Balaji Nagar, Behind HDFC Bank, Bhalki, Dist. Bidar (Aadhar No. 2530 3297 6660).
(Here in after all together called Trustees-Executants)

Have agreed to amend the clauses of the original Trust Deed bearing document No. 22 / 1993-94 No. IV Dated 06-05-1993 as follows;

WHEREAS :

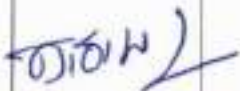
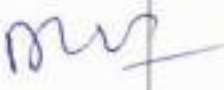
1. The Trust known as Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust (R) Bhalki was constituted under a Trust Deed dated 06th May 1993, registered as document No. 22/1993-94 in the office of the Sub-Registrar, Bidar, Karnataka.
2. The Trust is administered by its Board of Trustees in accordance with the provisions of the Trust Deed and applicable laws.
3. It has become necessary and expedient to **execute an Addendum Deed** to the Trust Deed to elaborate it, since the trust is planning to establish a university for study and research in Vachana philosophy. Draft of the addendum has been circulated among the trustees.
4. The proposed Addendum does not alter the fundamental objectives of the Trust and is in conformity with the Original Trust Deed and applicable law.

Executants

... 3

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

413 ಕೆ ಕವರ ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 235
25-26

1	Sri.Poojya Shri Dr. BasavalingaPattadevaru Guru ChannabasavaPattadevaru S/o . 75, Resident of: 3-1-36, Peethadhyaksharu Hiremath Samsthan, Bhalki, Dist. Bidar, Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328 (Executant)		 Left Thumb	
2	Sri.Poojya Shri GurubasavaPattadevaru Guru Dr. BasavalingaPattadevaru S/o 44, Resident of: #3/1/36, Samsthan, Bhalki, Dist. Bidar, Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328 (Executant)		 Left Thumb	
3	Sri.Poojya Shri Mahalingadevaru Guru Dr. BasavalingaPattadevaru S/o . 43, Resident of: 3-1-36, Hiremath Galli, Bhalki, Dist. Bidar, Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328 (Executant)		 Left Thumb	
4	Sri.Shri Zubare Basawaraj S/o Shesherao, 34, Resident of: Hiremath Galli, Bhalki, Dist. Bidar, Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328 (Executant)		 Left Thumb	
5	Sri.Shri Mallikarjun S/o Bandeppa Hudage, 75, Resident of: Door No. 9-12-180, Near Bhavani Rice Mill, Vidyanagar Colony, Bidar, Bidar, BIDAR, KARNATAKA - 585403 (Executant)		 Left Thumb	
6	Sri.Shri Channabasavanna S/o Kasheppa Balte, 43, Resident of: H.No. 5-1-146, Balaji Nagar, Behind HDFC Bank, Bhalki, Dist. Bidar, Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328 (Executant)		 Left Thumb	


ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ರ. ಪಾಟೀಲ
ಸುವರ್ಣೋದ್ಘಾಟನೆಗಾಗಿ
ಇದರ.



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು

This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-3-

NOW, THEREFORE, IT IS HEREBY RESOLOVED THAT

1. The Board of Trustees hereby **approves and adopts** the Addendum Deed to the Trust Deed, placed before the meeting, subject to registration as required under law.
2. The Addendum Deed shall be read **together with and as part of** the original Trust Deed and supplementary deeds and except as modified therein, all other terms and conditions of the Trust Deed shall remain unchanged and in full force.

**ADDENDUM TO TRUST DEED OF HIEMATH SAMSTHAN
VIDYAPEETH TRUST (R) BHALKI**

(Public Charitable & Educational Trust)

(Principal Deed No. 22/1993-94, Book No IV Dated 06-05-1993, Supplementary Deed No: 119/16-17 Dated 21-11-2016 and Supplementary Deed No: 149/16-17 Dated 16-01-2017)

This addendum to the trust deed is made and executed on this **31st day of January 2026 at Bidar, Karnataka.**

The Trust was established as a Public Charitable and Educational Trust with objects inter alia relating to education, culture, social reform, literature and advancement of knowledge by Ma, Gha, Cha. Shri Basavalinga Pattadevaru, Hiremath Samsthan Bhalki on 06th May 1993 by executing the principal trust deed. The Trust is running several educational institutions under it.

Executants

... 4

[Handwritten signatures and names]

ಈ ಪುಸ್ತಕ ದಸ್ತಾವೇಜು ಸಂಖ್ಯೆ: 235
25-26

ಗುರುತಿಸುವವರು

SR.No	Identifier Name	Address	ಸಹಿ
1	Mohan Reddy S/o Malla Reddy (Identifier)	Guru Colony, Bhalki, Dist. Bidar, ... Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328	2.7
2	Shivputra S/o Vajinathppa Dhabshetty (Identifier)	Gunj. Bhalki, Dist. Bidar, ... Bhalki, BIDAR, KARNATAKA - 585328	2.2

ಉಪನೋದೇಶಾಧಿಕಾರಿ
ಕ್ರಿಯಾಂಕುರದ ಉಪನೋದೇಶಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಸಹನೋದೇಶಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಜೀವರ:



4 ನೇ ಪುಸ್ತಕದ ದಸ್ತಾವೇಜು

ನಂಬರ್ BDR-4-00235-2025-26 ಆಗಿ

ಈ ನಾಂಕು 03/02/2026 ರಂದು ನೋಂದಾಯಿಸಿ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ

ಕೇಂದ್ರಿತ ದತ್ತಾಂಶ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿ ಶೇಖರಿಸಿದೆ.

ಉಪನೋದೇಶಾಧಿಕಾರಿ
ಕ್ರಿಯಾಂಕುರದ ಉಪನೋದೇಶಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಜೀವರ.



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-4-

The trust was established and continued to operate successfully with objects as enumerated in the principal trust deed dated 6th May 1993, supplementary deed dated 21st November, 2016 and supplementary deed dated 16th January 2017. With a view elaborate the broaden the activities as stipulated, the trustees along with the author of the trust proposes the following and other rules of administration.

**NOW THIS ADDENDUM TO TRUST IN ADDITION TO ORIGINAL
OBJECT AND PURPOSE DEED WITNESSETH AS FOLLOWS**

I. The following trustees have expired and consequently ceased to hold office as trustees:

1. Sri Gurulingayya S/o. Basayya Choukimath Expired on 23-10-2020
2. Sri Vaijinath S/o. Shankareppa Sirsgi, Expired on 30-11-2023

As per the Trust Deed and settled principles of law, the office of a Trustee stands automatically vacated upon death. Therefore the names stand removed from the Board of Trustees with effect from their respective dates of death.

II. The trustee has given resignation and consequently ceased to hold office as trustees:

That, the due to certain personal problem and inconvenience the Shri Basavaraj S/o. Kashappa Dhannur, Trustee has submitted his resignation and the same has been accepted as per law by the board. Therefore the name stand removed from the Board of Trustees with effect from date of meeting dated 31-01-2026.

Executants

...5

[Handwritten signatures and names]

೨೧೫ ಈ ಪುಟದ ದಸ್ತಾವೇಜು ನಂ. ೨೨೫-೧೭-೨೩೫
೨೫-೨೬



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ

Department of Stamps and Registration

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

1957 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 10ಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

Sri.Poojya Shri Dr. BasavalingaPattadevaru Guru ChannabasavaPattadevaru S/o . ಇವರು
₹2,000.00 ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದನ್ನು
ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಕಾರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಹಣದ ಪಾವತಿಯ ವಿವರ
E-Payment	2,000.00	Online Challan Reference Number RG0226000025912476 Dated:02/02/2026
Total:	2,000.00	

ಸ್ಥಳ : ಬೀದರ್

ದಿನಾಂಕ: 03/02/2026

ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀಯುಕ್ತ ಕೆ. ಹಾಜೀಲ್ದಾರ್
ಘಟನೋದ್ಧಾರಾಧಿಕಾರಿಗಳ
ಔದ್ಧರ.



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು

This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-5-

III. Addition of more specific clause to achieve the objectives enumerated in clause 1 of the objectives of the Trust.

1. To establish and start arts, science, commerce, medical, technical, agricultural, industrial training and educational institutions.
2. To establish, promote, and manage "Vachana Global University" as a world-class institution of higher education inspired by the core values of the Vachana Movement, including equality, dignity, rationality, social justice, ethical conduct and humanistic learning.
3. To establish and run study and research centre in the name 'Vachana International Study and Research Centre'.
4. To design and deliver multidisciplinary education, research and training programmes, comparative studies that reflect the spirit of openness, inclusiveness, critical inquiry and service to society upheld by the Vachana tradition.
5. To help economically poor and deserving students to pursue higher education in the institutions run by the Trust and / or other agencies through scholarships and fellowships.
6. To give relief to the poor including but not limited to, running orphanage houses, providing mid-day meals and other reliefs.
7. To apply for, receive, accept and utilize the Government, University and other grants, aids and other allowances from non-governmental aid agencies, other organisations in connection with any institutions, educational or otherwise.
8. To provide for medical relief to the poor and needy by way of running as well as contributing to the hospitals, nursing homes, old age homes etc,

Executants

... 6

[Handwritten signatures and names]



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು

This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-6-

9. To provide for medical relief to the poor and needy by way of running as well as contributing to the hospitals, nursing homes, old age homes etc,
10. To acquire, purchase, hold, manage, develop, lease, mortgage, sell or otherwise deal with movable and immovable properties and to do all acts incidental or conducive to the attainment of the objects of the Trust.
11. Such other activities which are conducive and deemed necessary to promote and achieve the above objectives.
12. If any difficulty arises in passing any resolution or on any subject regarding the development of trust, the President of the Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust Bhalki has have power with final decision-making authority.

13. Executive Council

The President of the Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust Bhalki shall constitute the **Vachana Global University Executive Council** which shall be the **supreme decision-making authority** of the University and shall have full powers in respect of all matters relating to the governance, administration, and functioning of the University. The Executive Council may constitute such committees as it deems necessary for the efficient discharge of the University's functions and may delegate powers and responsibilities to such committees as appropriate. The executive council of the Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust Shall be headed ex officio by the President of the Trust. The Executive council shall function in accordance with the provisions of this Trust Deed and the Rules and Regulations framed there under.

Executants

...7

[Handwritten signatures and text at the bottom of the page]



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು

This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-7-

In the event of any difference of opinion, disagreement, or deadlock arising among the members of the Executive Council during any meeting or in the course of decision-making, the decision of the President shall be final, conclusive, and binding on all members of the executive Council and on the Trust.

14. Advisory Council

The President of the Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust Bhalki shall constitute the **Vachana Global University Advisory Council** which shall function as an advisory body to the Executive Council on matters concerning the overall direction and functioning of the University. The Advisory Council shall, in particular, ensure that the University's research activities, academic programmes, and other initiatives are broadly aligned with the principles, values, and spirit of the **Vachana Movement and Philosophy**.

15. Endowment and Use of Funds

An **Endowment Fund** shall be established for Vachana Global University, to which contributions may be received from the public, institutions, and other lawful sources. The Endowment Fund, together with any income or returns generated therefrom and any other funds raised specifically for the Vachana Global University, shall be utilised **exclusively** for meeting the expenses and furthering the objects of Vachana Global University. Such funds shall not be diverted, transferred, or applied for the benefit of any other institution of the Trust or for any project undertaken by the Trust other than those undertaken by the Vachana Global University.

Executants

... 8

[Handwritten signatures and text at the bottom of the page]



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು
This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ. 3/-

-8-

16. Financial Powers

The financial powers relating to the Endowment Fund and all other funds raised for the purposes of Vachana Global University shall be exercised jointly by the President of the Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust Bhalki and one additional member nominated by the President of the Hiremath Samsthan Vidyapeeth Trust Bhalki, from time to time from among the members of the **Vachana Global University Executive Council** or the **Vachana Global University Advisory Council**.

In acceptance of the above objects provisions, modified terms and conditions of the trust deed as per regulation, all the trustees have signed this addendum on this day to the trust deed before the witnesses at Bidar.

// FOR AND ON BEHALF OF THE
TRUST/TRUSTEES-EXECUTANTS //

1. Poojya Shri Dr. Basavalinga Pattadevaru Guru
Channabasava Pattadevaru, President

2. Poojya Shri Gurubasava Pattadevaru Guru Dr.
Basavalinga Pattadevaru,

Executants

... 9



ಅ: A

ಈ ಹಾಳೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು

This sheet can be used for any document

ಬೆಲೆ : ರೂ.3/-

-9-

3. Poojya Shri Mahalingadevaru Guru Dr.
Basavalinga Pattadevaru,

4. Shri Zubare Basawaraj S/o. Shesherao,

5. Shri Mallikarjun S/o. Bandappa Hudage,

6. Shri Channabasavanna S/o. Kasheppa Balte,

WITNESSES

1. Mohan Reddy S/o Malla Reddy, Age 55Years, R/o Guru Colony, Bhalki,
Dist. Bidar.

2. Shivputra S/o Vaijinathppa Dhabshetty, Age 43Years, R/o Gunj, Bhalki,
Dist. Bidar.

// Drafted By //

Keshavarao H Srimale
Advocate, Bidar
E. No. KAR/4024/07